

リーディングDXスクール事業【実践事例】

喬木中学校

【取組内容①③】「他者の考えをもとにした「構造化」の取り組み」

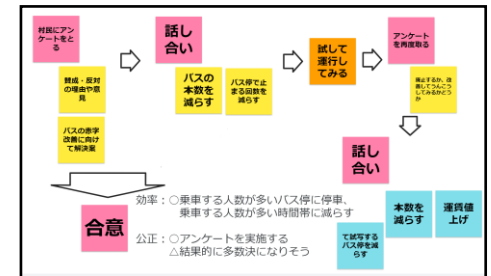
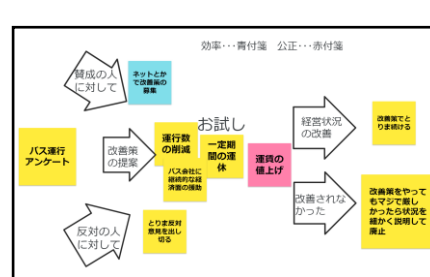
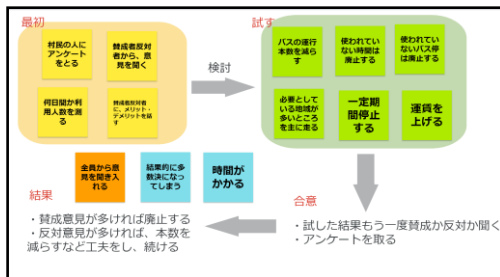
1. 課題の提示
2. はじめの考えを入力
3. 友だちの考えをもとにクラスの考えを構造化
4. ジャムボードやスプレッドシートをもとに、話し合い活動（必要に応じて）
5. 構造化された考えをもとに自分の考えを更新

※1, 2を事前に家庭学習として行うことで、導入を省略し、追及の時間を確保した

	ある村では赤字を理由に路線バスの廃止を検討している。賛成の意見もあるが、反対意見も多数ある。あなたは、この件を担当することになった。	
名簿番号 氏名	①担当者となったあなたは、解決に向けてどんな工夫をしようと考えますか？ (例) まずはじめに〇〇して...、(中略)、そして最後は△△して解決する。	②担当者となったあなたは、最終的に解決に向けてどんな工夫をしますか ※左のように順序立てて入力しましょう。
	賛成意見と反対意見がわからないので改善点が分らないので、まずは村民にアンケートを取って、賛成意見と反対意見がなにか明確化をして、その意見を元に解決していく。具体的には賛成派と反対派の代表者が集まり、お互いの主張を聞いて代案を考えたりして、全員が納得するような結論を出して解決する	まず村民にアンケートを取って、賛成意見と反対意見を出してもらう⇒その意見を元に賛成派の人と反対派の人で解決策や代替案を考える(賛成派 赤字で運行が難しい⇒運行料金を値上げしたり、運行本数を減らすなどニーズのない区間ははぶいて節約する 反対派 移動するのに路線バスは必要⇒路線バスを小型化して燃費を良くしたり、路線バスでなくてもハイエースなど、移動ができるものを手配する)⇒お互いの意見に納得したらそれを一度試し、まだなにか意見があったら話し合い、試しで全員が納得する結論を出す
	人数に応じてバスを小型化し経営費を少しでも抑えるようにする。反対意見はどこをどうすれば良いのかを聞き取り入れ改善策を提示しバスを残すことに賛成してもらう。	まずは、廃線を考える前に本数を減らしたり、料金設定を見直したり、走らせない日を設定などの試みを行いどのくらいの人が乗ったかを調査しとめる。そして、賛成派、反対派の人々を集めて話し合いの場を設けて、そこで解決につながるような意見が出ればその案を改良したりして運営をつければ良いし、もしそこで解決につながるような意見が出なかった場合には廃線にし利用者などに説明をする。
	まずは賛成派、反対派の意見を聞いて話し合う。人が少ないところは廃止したり、運行数などを減らしたりしてできるだけ赤字を抑える。	まずは賛成派、反対派みんなの意見を聞き、話し合いにより出てきた解決策を試してみよう一度、アンケートを取り、賛成が多かった場合は廃止、反対が多かった場合は運行数を減らしたり、料金を高くしたりして、できるだけ赤字を抑えて運行を行う。
	反対意見を聞いてから村の中で人通りが多い場所を走るようにし、本数を減らして一回に乗る乗客を増やして赤字を少しでも抑える。	最初にアンケートをとり全員が賛成だったら廃止、反対意見の人がいた場合は「運行数や運行日を減らす」「料金を高くする」「利用者が多い地域でのみ運行」などの案を1ヶ月聞きます。試した結果を村の人に説明し、再度アンケートをとる。その結果賛成が多かった場合⇒廃止、反対が多かった場合⇒続行とする。
	村の人達に話を聞いて、バスの本数を減らすなどの工夫をする。試しで運行してそれでも赤字が出るようなら村の人に案をだしてもらい、いい案があればそれを提案して村の人が全員納得できるような結論を出す	まず運行本数を減らしてみても赤字が解決すれば、そのまま実行し、解決しなければバスを運行するしかないアンケートを村の人達にする。それで、運行するという意見が多ければどうすれば赤字にならなくてすむかをアンケートで募集する。募集したのからいい案があればそれを採用する。それで解決しなければ料金の値上げをして運行する。

友だちの考えをもとに
クラスの考えを構造化

自分の考えに反映



【取組内容①】「対話的な学び」における教員の専門性を活かした授業モデルの創出

授業の流れ

- 課題の提示
- はじめの考えを入力
- 友だちの考えをじっくり読む（10分）
- **教科の専門に基づく、教員の解説、資料の提示**
- 友だちの考えを参照しながら、ペアやグループになって（自由選択）、話し合い
- 自分の考えを更新する
- 参考にした友達を明記する

君待つと -万葉・古今・新古今 ☆ 田

ファイル 編集 表示 挿入 表示形式 データ ツール 拡張機能 ヘルプ

100% 閲覧のみ

教科の専門に基づく、教員の解説

A1	A	B	C	D
1		「君待つと…」の和歌と現代語訳を読み、感じ取ったこと	鑑賞の観点	和歌から感じ取れること・魅力 文章で 100字程度
4		秋風のの寂しさ		一人で寂しく相手をずっと待っている様子と、夏に使ったすだれの役目は終わり少し肌寒い秋風が吹いてきて自分の恋しさと秋の寂しさと同じような心情をかけているところが魅力だと思います。
5		自分の好きな人が秋の風と一緒に自分の元へ来た感じ	心情 季節感	この和歌からは相手のことを思う気持ちを感じる事ができます。例えば、「あなたのおいでを待って私が恋しく思っている」というところでは一人であなたをいつまでも待ち続けているということが感じ取れたり、色んな視点から読むと最初は思っていなかったことを感じとることができるのが魅力だと思います。
6		孤独と寂しさ		ずっと「あなた」を待っている作者が秋風によって動かずすだれの音だけが聞こえてきて、「我が家」の中で「あなた」がいない事実や孤独と秋風の寒さからの時間の流れを感じている。秋になり葉が落ちていくなかで季節そのものの寂しさも感じつつ、季節が変わるほど待っている自分が悲しくなってくる。
7		人を待っているときの寂しさを感じられる	現代と共通する思い	和歌は短い言葉の中に当時の人々の喜びや悲しみ、感動が込められており、時代を短縮する人間の心の有り様を感じることができる。和歌に表れる心の有り様には、千年以上という長い年月を隔ててもなお現代と共通するものもあれば、現代と大きく異なるものもある。
8		「君」を待つと自分の愛する気持ちが秋の風のように吹いていける感じ。叙情のある歌。		「私」は「君」を待つと、恋する気持ちがまだ残っているとゆうような、自分の感情を和歌の中に入れて表しています。また、すだれをのぞきながら、「君」はまだ来ないのかという期待感を加え、秋の分かれる寂しい季節を入れることで、この歌の主人公の気持ちを表していると思います。

- 基本は「対話的な学び」の流れに沿って、友だちの考えをもとに自分の考えを更新する
- 専門性の高い内容や、既習事項からつながらない新規性の高い内容の場合には、教員から専門的な解説や、適切な資料の提示が必要になることがある
- 教員主導になりすぎず、生徒の考えをベースに適切なアドバイスや資料提示を調整してくることが、教員の専門性になっていく

【取組内容④】「職員会フルクラウド化の取り組み」

係が作成した資料を教頭が収集し、PDF化した後に結合、職員会資料として配布していた。
⇒ドキュメントに直接各係が入力することとし、収集や結合の作業を無くした

第 15 回 職員会議要項 ☆ 📄 🔄

ファイル 編集 表示 挿入 表示形式 ツール 拡張機能 ヘルプ

75% 標準テキ... BIZ U... - 10.5 + B I U A

令和6年2月21日

2 卒業式会場係案

2 学年会

概要

第 15 回 職員会議...
【及落認定(教頭)】3月4日...

1 開会(学校長)

2 協議事項

(1) 生徒指導・特別支援...

- ・生徒指導(西村)
- ・特別支援(奥原)
- ・登校支援(小島)

(2) 教科指導(原) 7

- ・研究
- ・新たな学び in TaKaGi...
- ・家庭学習

(3) 学友会(小松) 7

- 各委員会より
- 学友会総会
- 3年生を送る会

1 事前準備
(1) 体育館の座席位置ポイント決め 3月6日(水) 放課後(2学年) (2) 鉢花の手配(サイネリア30鉢)【購入先は下伊那農業高校】→1学年 (3) 白布のアイロンがけ→3年生奉仕作業をお願いします

2 式場準備
[前日]
○3月14日(木) 準備の時間
①紅白幕(保健室横雑庫)張り 1組男子 3×2=6人(安藤) ②ステージ作り 2組女子 10人(奥原) 演出、マイク、証書台(生徒机に白布)、生花、校旗、国旗、村旗、演台カバー、証書を置く台(長机に白布)※校旗・国旗・村旗は男子更衣室 ③ストーブ、ジェットヒーター設置、灯油補給 2組男子 10人(小松) ストーブ4台、ジェットヒーター2台
④卒業生席、職員席設置 1組男子10人+2組男子6人(西村) ひな壇設置 木の教壇+アルミ段パイプ椅子 1組(31) 2組(31) ←ステージ右袖にある新しいパイプイス +会議室のパイプイス(13脚) ⑤来賓席作り 1組女子14人+2組女子4人(原) 長机(ステージ上から2)→校長教頭席・理事者席に設置、白布をかぶせる パイプ椅子 来賓(90)職員(2列20)
⑥生花、花瓶、国旗掲揚 職員
※生け込は前日3月14日(木)
花瓶(校長室)を体育館へ運び、水を入れておく→業者さん

内容
・体育館ステージ生花
・校長室・玄関・卒業生教室(学校の花瓶)

※保護者用椅子・鉢植え設置は1学年

[当日]
○3月15日(金) 12:00~
・会場の確認(2学年)
・ジェットヒーター点火(西村)
・国旗掲揚(安藤)

○式場の片付け 15:40~16:00
・離任式終了後、体育館へ移動
・準備した場所を片付ける
①紅白幕は取り外し、衣装ケースに入れる。→ステージ脇に置いておく(入学式準備)

- ・ドキュメントに直接提案内容を入力
- ・必要に応じてファイルをリンクで添付

記載された内容・要綱をその行事のカレンダーにコピー
⇒資料を探す手間を省略

【今後】

共同編集で作成しているため、事前に内容の確認を済ませておき、職員会では内容の読み上げをせず、会議の簡略化を図っていく

リーディングDXスクール事業【実践事例】

喬木中学校

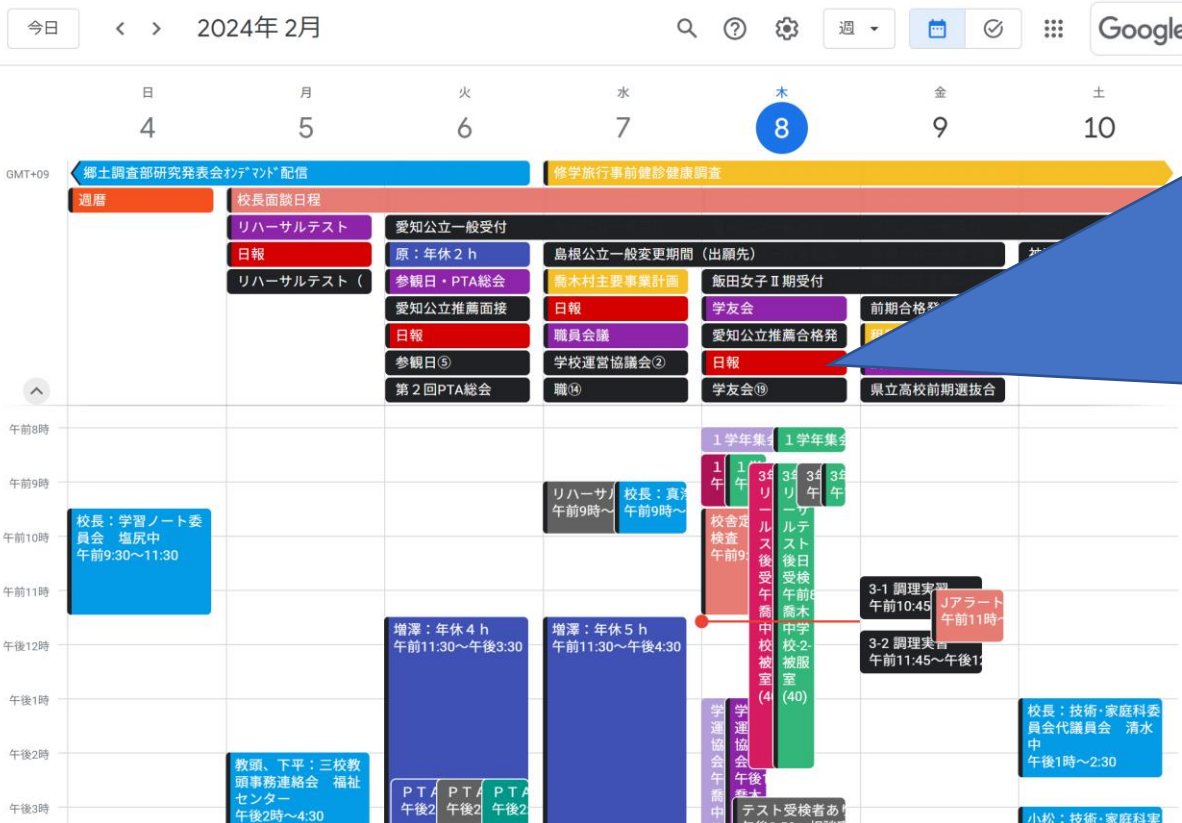
【取組内容④】「Googleカレンダーの活用による職員間の情報共有の効率化」

- 職員のみで共有しているカレンダーを作成（生徒は閲覧不可）
- 行事予定や職員動向、部屋予約
- 日報や職員会要綱、行事の要綱もカレンダー上に置くことで、情報を参照しやすくなった
- 紙での連絡が減り、ペーパーレス化に寄与



【今後】

- 現在は、教頭がほとんどの情報を入力しているが、各職員が入力できるようにしていく
- 部屋予約が重複してしまうなど、改善の余地はあり
- チャットでの連絡と併用して、確認漏れがないように



日報
2月8日(木曜日)

週番 小島 羽生 片桐
コンテナ 小島

◆日課【通常C】
Sno.道・17・18・19・20・友
□朝読書 8:10~8:20
□朝学活 8:20~8:30
□給食 12:35~13:25
□清掃 14:30~14:40
□学活 14:50~15:05
□学友会 15:15~16:05
□一般下校 16:20
□部活下校 17:00

◆主な行事
○喬中塾 16:30~17:30
○学友会

◆主な会合
○学校運営協議会 14:30~15:30

◆出張等
潮瀬: 飯田女子高出願

◆来校者・工事関係

◆翌日の予定