

リーディングDXスクール事業【実践事例】

垂水市立垂水小学校（鹿児島県）

【取組内容④】 校務の徹底的な効率化や対話的・協働的な職員会議・教員研修

欠席連絡の自動化

退等、連絡票 欠席・遅刻・早退等、連絡票

～の欠席等、連絡フォームです。欠席・遅刻・早退等、必要事項を入力して、送信してください。

* 必須

1. 欠席・遅刻・早退をする日付を選んでください。*

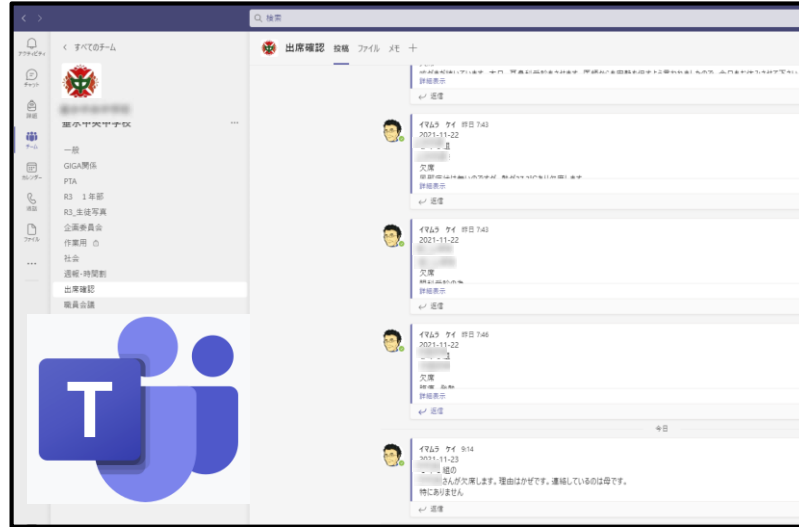
日付を入力してください(yyyy/MM/dd)

2. クラスを選んでください。*

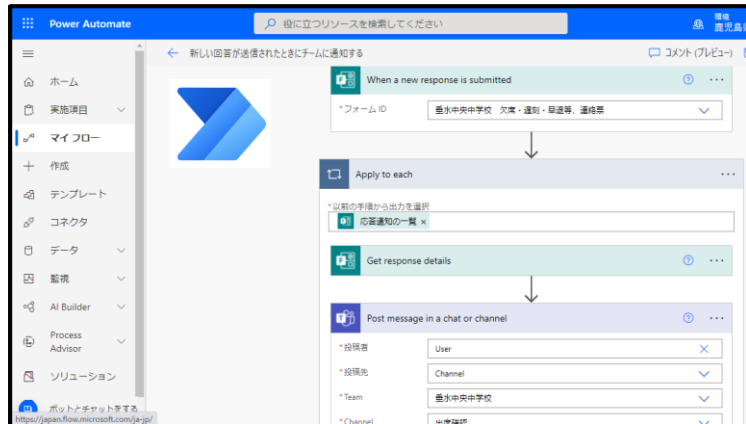
答えの選択

3. 生徒氏名を入力してください。*

回答を入力してください



- ＜手順＞
1. 保護者は欠席連絡専用のフォームに入力し送信
 2. PowerAutomateで自動的にTeamsのチャンネルに投稿
 3. 投稿された連絡事項をExcelファイルに共同編集
 4. 全職員に情報共有



日付	学年	氏名	欠席理由	備考
11月23日	1年1組	カズ	欠席	7:23 欠席
11月23日	1年2組	...	欠席	...
11月23日	1年2組	...	欠席	...
11月23日	1年2組	...	欠席	...
11月23日	1年3組	...	欠席	...
11月23日	1年3組	...	欠席	...
11月23日	1年3組	...	欠席	...
11月23日	2年1組	...	欠席	...
11月23日	2年1組	...	欠席	...
11月23日	2年1組	...	欠席	...
11月23日	2年2組	...	欠席	...
11月23日	2年2組	...	欠席	...
11月23日	2年2組	...	欠席	...
11月23日	2年3組	...	欠席	...
11月23日	3年1組	...	欠席	...
11月23日	3年1組	...	欠席	...
11月23日	3年2組	...	欠席	...
11月23日	3年2組	...	欠席	...
11月23日	3年2組	...	欠席	...
11月23日	3年3組	...	欠席	...
11月23日	3年3組	...	欠席	...
11月23日	3年3組	...	欠席	...
11月23日	3年3組	...	欠席	...

【取組内容④】 校務の徹底的な効率化や対話的・協働的な職員会議・教員研修

欠席黒板の電子化 Microsoft FormsとTeamsを連携した欠席連絡の電子化

	A	B	C	D	E	F	G	H	I
	日付	学級	氏名	欠席・遅刻・早	理由	入力時刻	職員受付	連絡者	連絡事項
3	7月18日			欠席	発熱	7:18		母親	TEL
4	7月18日			欠席	熱	7:34		母親	TEL
5	7月18日			欠席	昨日から臉が腫れており、病院受診する為です。	7:18		母親	Teams
6	7月18日			欠席	腹痛	7:22		母親	Teams
7	7月18日			欠席	頭痛	7/17		母親	メール
8	7月18日			欠席	腹痛	7/17		母親	メール
9	7月18日			欠席	ケガ。両膝を打ち腫れがあり病院に行きます。	7:28		父親	メール
10	7月18日			欠席	体調不良				
11	7月18日			欠席	境				
12	7月18日			欠席	弟がコロナウイルス感染症。本人は症状無したが念のため汰済ませたい	7:50		母親	TEL
13	7月18日			欠席	風邪	7:51		父親	Teams
14	7月18日			遅刻予定	腹痛があるため遅れて行きます。	7:51		母親	Teams
15	7月18日			遅刻予定	理由は遅れていきます。	8:11		母親	Teams
16	7月18日			遅刻予定	腹痛	8:15		母親	TEL
17	7月18日			欠席	薬を飲ませたのですが生理痛が酷いので学校お休みさせていただきます				

保護者からの欠席連絡がいつでも、どこからでも、できるようになり、学校でも、朝の電話対応が大幅に減少しました。