

**【取組内容】 校務DX GIGA環境を活用し教員の働き方改革につなげる取組**

④

## ◆生徒の出欠状況や別室登校の情報共有

## ▶学校連絡アプリの導入による出欠連絡の簡素化



桜山中学校 保護者連絡に欠席連絡が登録されました。

2024/12/18 (水) 病欠 ●年●組 (32番) ●●●●●●

26分前

NEW



桜山中学校 保護者連絡に欠席連絡が登録されました。

2024/12/18 (水) 遅刻 ●年●組 (20番) ●●●●●●

33分前

NEW



桜山中学校 保護者連絡の欠席連絡が更新されました。

2024/12/18 (水) 遅刻 ●年●組 (7番) ●●●●●●

39分前

NEW



桜山中学校 保護者連絡に欠席連絡が登録されました。

2024/12/18 (水) 遅刻 ●年●組 (7番) ●●●●●●

39分前

NEW



桜山中学校 保護者連絡に欠席連絡が登録されました。

2024/12/18 (水) 遅刻 ●年●組 (35番) ●●●●●●

48分前

NEW

これまで電話やメールでの欠席等の連絡を学校連絡アプリの導入により簡素化し右図のように集約している。

## ▶保護者からの連絡等を一元化

12月11日（水）

★★出席表★★

| クラス  | 担任名 | 病欠 |   |   | 事故欠 |   |   | 急引・停止 |   |   | 遅刻・早退 |   | 未確認 |   |   | 入力確認 |     |
|------|-----|----|---|---|-----|---|---|-------|---|---|-------|---|-----|---|---|------|-----|
|      |     | 男  | 女 | 計 | 男   | 女 | 計 | 男     | 女 | 計 | 男     | 女 | 計   | 男 | 女 |      | 計   |
| 1年1組 | 黒田  | 1  | 2 | 3 |     |   |   |       |   |   | 1     | 1 | 2   |   |   |      | 完了  |
| 1年2組 | 黒田  | 1  | 1 |   |     |   |   |       |   |   | 1     | 4 | 5   | 1 |   |      | 要確認 |
| 2年1組 | 黒田  | 2  | 1 | 3 |     |   |   |       |   |   |       | 1 | 1   |   |   |      | 完了  |
| 2年2組 | 黒田  |    |   |   |     |   |   |       |   |   | 1     | 1 |     |   |   |      | 完了  |
| 3年1組 | 黒田  | 1  |   | 1 |     |   |   | 1     | 1 | 1 | 1     | 2 |     |   |   |      | 完了  |
| 3年2組 | 黒田  |    | 1 | 1 |     |   |   |       |   |   |       |   |     |   |   |      | 完了  |
| 6組①  | 黒田  |    | 1 | 1 |     |   |   |       |   |   |       | 1 | 1   |   |   |      | 完了  |
| 6組②③ | 黒田  | 1  | 2 | 3 |     |   |   |       |   |   | 1     | 1 | 2   |   |   |      | 完了  |

※10月から学年別にしてみました。入力はここから↓（まずは年組から選んで下さい。）

| 1年生 | 氏名 | 出席   | 理由  | 連絡受付   | 遅刻早退 | 登校時間  | 下校時間  | その他メモ |
|-----|----|------|-----|--------|------|-------|-------|-------|
| 年組  | 黒田 | 遅刻早退 | その他 |        |      | 9:30  | 11:45 |       |
| 年組  | 黒田 | 病欠   |     | サウナ（昼） |      |       |       |       |
| 年組  | 黒田 | 病欠   | 発熱  |        |      |       |       |       |
| 年組  | 黒田 | 遅刻   |     |        |      | 8:30  |       |       |
| 年組  | 黒田 | 病欠   |     | サウナ（昼） |      |       |       |       |
| 年組  | 黒田 | 遅刻   |     |        |      |       |       |       |
| 年組  | 黒田 | 遅刻   |     |        |      | 12:00 |       |       |

保護者からの出欠連絡の集約、朝の出欠等を昇降口で確認して入力し、リアルタイムにチームで編集して共有。入力はリスト化して最小限で済ませるようにした。

## ▶別室登校の生徒の登下校の一覧化

2024年12月16日（月曜日）

★別室（相室）利用★ 場所については基本個室です。

登校時間、下校時間を選択してください。何かあればコメント（備考・コメント）して下さい。

| 氏名 |                | 欠席   |    | 欠席   |    | 出席予定 |      | 欠席   |    | 欠席   |    | 休学等  |       | その他  |      | 備考   |          |
|----|----------------|------|----|------|----|------|------|------|----|------|----|------|-------|------|------|------|----------|
|    |                | 登校時刻 | 欠席 | 登校時刻 | 欠席 | 登校時刻 | 8:45 | 登校時刻 | 欠席 | 登校時刻 | 欠席 | 登校時刻 | 13:45 | 登校時刻 | 8:30 | 登校時刻 | 8:30     |
|    |                | 下校時刻 |    | 下校時刻 |    | 下校時刻 |      | 下校時刻 |    | 下校時刻 |    | 下校時刻 |       | 下校時刻 |      | 下校時刻 |          |
| 学年 | 担当             | 千葉   | 栗田 | 千葉   | 栗田 | 千葉   | 栗田   | 千葉   | 栗田 | 千葉   | 栗田 | 千葉   | 栗田    | 千葉   | 栗田   | 千葉   | 栗田       |
| 1  | 稲垣<br>内務<br>理科 |      |    |      |    | 相室   |      |      |    |      |    |      |       |      |      | 教室   |          |
| 2  | 稲垣<br>内務<br>理科 |      |    |      |    | 相室   |      |      |    |      |    |      |       |      |      | 教室   | 英語       |
| 3  | 稲垣<br>内務<br>理科 |      |    | 教室   | 相室 |      |      |      |    |      |    |      |       | 教室   |      | 教室   | 数学       |
| 4  | 稲垣<br>内務<br>理科 |      |    | 相室   |    |      |      |      |    |      |    |      |       |      |      | 教室   | 英語       |
| 合食 | 稲垣             |      |    |      |    |      |      |      |    |      |    |      |       | 社会   |      |      |          |
| 5  | 稲垣<br>内務<br>理科 |      |    | 教室   |    |      |      |      |    | 相室   |    |      |       |      |      | 教室   | 数学<br>社会 |
|    |                |      |    | 卓球   |    |      |      |      |    |      |    |      |       |      |      |      |          |

途中登校や早退、別室での学習や教室への参加、別室担当者の割り振りなど、別室対応での計画や状況を一覧化して共有することで混乱を避けスムーズな運営を行っている。

## ●全職員がリアルタイムで生徒の状況を共有

全職員が生徒の登校状況や学習計画をリアルタイムで確認できるため、学年を問わず不登校生徒や別室登校生徒への意識や関心が高くなり、生徒への個別対応や支援への取り組みが円滑に行われた。全職員が同じ情報を共有することで、混乱を回避しチームとして迅速な対応ができ、生徒へのサポートが一貫しており効果的であった。課題として、データの入力が二度手間になっているため、データベースとして統合することで管理や利用を容易にし、さらに業務の効率化を図ることが考えられる。