

リーディングDXスクール事業【実践事例】

印西市立印西中学校（千葉県）【指定校】

【取組内容】 スプレッドシートを活用した毎月の安全点検

校務改善：ペーパーレス化を図るとともに、入力と集計を楽にすることで職員の負担を軽減する

	4月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	備考
1														
2														
3														
4														
5														
6														
7														
8														
9														
10														
11														
12														

No	点検場所	担当者	項目番号	点検項目	4/3	4/10	5/10	6/10	7/10	8/10	9/10	10/10
					4月a	4月b	5月	6月	7月	8月	9月	10月
1	1A教室		1	床板	A	A	A	A	A	A	A	A
1	1A教室		2	壁・天井	A	A	A	A	A	A	A	A
1	1A教室		3	教卓・配膳台	A	A	A	A	A	A	A	A
1	1A教室		4	窓(ガラス・枠・鍵)	A	A	A	A	A	A	A	A
1	1A教室		5	扉の破損	C	C	C	C	C	C	C	C
1	1A教室		6	扉の開閉	C	C	C	C	C	C	C	C
1	1A教室		7	落下物	A	A	A	A	A	A	A	A
1	1A教室		8	整理棚・ロッカー	A	A	A	A	A	A	A	A
1	1A教室		9	清掃用具庫	A	A	A	A	A	A	A	A
1	1A教室		10	机・椅子	A	A	A	A	A	A	A	A
1	1A教室		11	黒板	A	A	A	A	A	A	A	A
1	1A教室		12	カーテン	A	A	A	A	A	A	A	A

No	点検場所	担当者	項目番号	点検項目	点検方法					4/3	4/10	5/10	6/10	7/10	8/10	9/10	10/10
					目視	打音	振動	負荷	作動								
1	1A教室	E先生	1	床板	○	○	○	○	○	A	A	A	A	A	A	A	A
1	1A教室	E先生	2	壁・天井		○				A	A	A	A	A	A	A	A
1	1A教室	E先生	3	教卓・配膳台			○			A	A	A	A	A	A	A	A
1	1A教室	E先生	4	窓(ガラス・枠・鍵)					○	A	A	A	A	A	A	A	A
1	1A教室	E先生	5	扉の破損					○	C	C	C	C	C	C	C	C
1	1A教室	E先生	6	扉の開閉	○	○	○	○	○	C	C	C	C	C	C	C	C
1	1A教室	E先生	7	落下物		○				A	A	A	A	A	A	A	A
1	1A教室	E先生	8	整理棚・ロッカー			○			A	A	A	A	A	A	A	A
1	1A教室	E先生	9	清掃用具庫				○		A	A	A	A	A	A	A	A
1	1A教室	E先生	10	机・椅子					○	A	A	A	A	A	A	A	A
1	1A教室	E先生	11	黒板	○	○	○	○	○	A	A	A	A	A	A	A	A
1	1A教室	E先生	12	カーテン		○				A	A	A	A	A	A	A	A
1	1A教室	E先生	13	照明			○			A	A	A	A	A	A	A	A
1	1A教室	E先生	14	スイッチ・コンセント				○		A	A	A	A	A	A	A	A
1	1A教室	E先生	15	ベランダ					○	A	A	A	A	A	A	A	A
1	1A教室	E先生	16	上記以外	○	○	○	○	○	A	A	A	A	A	A	A	A

- (上)：従来の用紙での安全点検簿
- (右上)：今年度のスプレッドシートでの安全点検簿
- (右)：次年度活用予定の安全点検簿

以前は点検箇所1つにつき1枚の用紙があり、全ての項目に手書きで評価を記入し「印」を押していた。スプレッドシートは本校に配置されているICT支援員の協力のもと作成。各自が入力したデータは一覧表にまとまるようになっており、安全担当が最後に印刷して保管している。昨年度から運用をはじめており、毎年修正を加えながら継続して活用している。

- ★点検作業、集計作業を効率よく行うことができ、勤務時間の削減につながった。
- ★スプレッドシートを活用することで、紙の消費を大幅に減らすことができた。
- ★これを活用することで、職員がスプレッドシートの使い方について学ぶことにもつながっている。