【8年校務】「 校務の効率化に向けた第一歩 」

教員専用サイトをGoogleサイトで作成し、学年会要項、週予定、アンケートフォームなどのリンクを一つのページに集約した。また、掲示板を設置し、その日の変更点をタブレットなどで即座に確認が可能になった。

さらに、学年会要項はGoogleドキュメントで作成した。同時編集が可能なため、会議中の追記が容易で、進行がよりスムーズにできるようになった。

学校教育目標を達成するため、アクションプランを作成した。このプランを学年職員間で共有するために、Googleスプレッドシートを用いてガントチャート形式で作成した。これにより、目指す生徒像を常に確認できるとともに、『誰が、いつまでに、どのように取り組むか』を明確に参照できるようにした。

【成果と課題】

〇共同編集ができることから、瞬時に情報共有できた。情報の確認も各職員任意の場所や時間で可能になった。

▲ICTが苦手な職員に対しては、まずは一日に一度はサイトを確認する習慣が定着するようなサポートが必要であった。