【取組内容④】 校務DX~校内教職員向けポータルサイトの活用~

壬生東小学校 校内教職員 向け ポータルサイト							打ち合わせ記録										
							2024	年12月2	月23日月曜日			記録者					
							【使い方】 ・リングが貼れるので、提案文書とかを探さないでも済みます。 ・シートを増やしていくことで、情報が一元化する。 ・発表してから記録するのではなく、打ち合わせ前に各自入力しておくことをお勧め。発表順が決まる、季前にコメントで質										
l.							発言者		内容								
	〒321-0218 栃木県下都賀郡壬生町落合3丁目5-21 TEL: 0282-82-0079 FAX: 0282-81-1384 HP: http://www.mibu.ed.jp/esmibuhigashi/					3		*	今週の予定 25日(水): 職員会議後、 週案提出・1 25日提出で	終業式(普i 交通支援ボー プロジェク 成績一覧表抗	ランティア原クト会議あり	感謝の会、項 つ。			配和6年)		
	学校番号:							ان +	年度末にも行物がある方は 一box下付近	: 00文書廃棄に清掃センターに行きます。 いますが、今回、直接ゴミ処理場へ持ち込みが よ、25日の千後~26日の11時までに職員者 においてください。 即関係を一部ください。							
	欠席連絡フォーム(回答)	心の天気 (回答)	補教連絡カード	冬季勤務予定表		2	 ③敦徽県・児童・保護者の評価のリンクを 東小のClassroom に貼り付けています。必要に応じて活用してください。 ④1/20のリーディングDXスクール事業に係る研究成果発表会の 								20250120		
	+1 > #	THE PLANT	++++ to = 100 (0.1400 (1.00)				9	月									
	カレンダー	職員Chat	共有ドライブ(R6校務分掌)	Classroom			1	2	3	4	5	6	7	8	9		
							В	月	火	水	木	金	土	В	月		
					-	1		5-1 ▼	5-2 ▼	•	•	3年 ▼			5-1		
	特別教室 予約一覧	打合せ簿	年間行事予定表	職員会議レジュメ・記録第	-	2	-	4-2 ▼	6年 🕶	6年 🔻	2年 ▼	1年 🔻	-	<u> </u>	4-2		
						3		4-1 ▼	1年 ▼	4年 ▼	1年 🔻	2年 ▼	•	•	4-1		
					運動場	4		(2年 ▼)	•	•	3年 ▼	5年 ▼	•		2年		
					-	昼		•					•	•			
	学校課題 学力向上関係	WADAXmail	令和7年度 学級編制表		-	5		6-1 ▼	3年 ▼	•	· •	6年 ▼	(v)		6-1		
					-	放		•	•	•	•	44 🔻					
						0		•	•	•	•	•	<u> </u>				
						1		•	4-1 ▼	6-1 ▼	6-2 ▼	3年 ▼	•	-			
						2	-	•	4-2 -	5-1 ▼	2年 🕶	1年 🕶	•	•			
						3		5-2 ▼	1年 ▼	4年 ▼	1年 ▼	2年 🔻	•		5-2		
					体育館	4	•	2年 🕶	•	•	3年 ▼	5年 🕶	(+		2年		

学校のポータルサイトを立ち上げ、様々な校務がクラウドで行われるようになった。欠席連絡フォームや心の天気の回答などがすぐに見られるため、朝の忙しい時間でも児童に関する情報を簡単に把握することができた。打合せ記録簿もあり、事前に連絡内容を記入したり、説明に必要な資料を貼り付けたりすることで短時間で効率的に打合せが行えるようになった。また、特別教室使用一覧表のリンクも貼り付けてあるため、場所や時を選ばずに調整もできた。このポータルサイトにより、即時に連絡や情報の共有や確認ができるようになり、教師全員が校務で使えるようになった。使うからこそ便利さが分かり、便利さが分かったからもっと使ってみたいという、よいサイクルが回り日常的な活用につながった。