

<校務利用> 生成AIを利用した保護者等へのメッセージの推敲

【目的】

文章作成時間を削減し、本質的な部分にフォーカスする。

【注意すべきこと】

- ・ 個人情報を記載しないようにする。
- ・ ハルシネーションを含めて生成された文章が絶対的に適切なものであるとは限らないため、むやみにコピーアンドペーストせず、あくまで叩き台として利用する。

【成果】

文章作成にかかる時間が従来の3分の1以下になった。

#私の立場
私は学校のクラス担任です。

#役割
あなたはビジネス文書作成に長けたビジネスマナー講師です。ここには保護者や企業などの外部からメールを記載します。私が返信したい内容を箇条書きで示すので、返信の文面を提案してください。

📧 メモリを更新しました
かしこまりました。箇条書きで返信内容をお知らせいただければ、丁寧なビジネス文書の返信文面を作成いたします。

ChatGPTでプロンプトの設定する様子

📧 件名：申込書のご確認および御礼

〇〇様

お世話になっております。先日はお電話でのご対応、誠にありがとうございました。本メールに申込書を添付いたしましたので、ご確認いただけますと幸いです。今後ともどうぞよろしくお願い申し上げます。

敬具
[あなたの名前]
[学校名]

📧 📧 📧 📧 📧

・ 電話での対応に感謝
・ 申込書を添付したので確認してほしい
・ 今後ともよろしく

📧 件名：修学旅行の参加承諾書のご提出について

〇〇様

お世話になっております。修学旅行の参加承諾書をご提出いただき、ありがとうございます。ご提出いただいた書類を拝見し、アレルギーについて食事メニューの詳細を確認されたいというご要望を承りました。養護教諭に問い合わせたところ、現在、お弁当などの内容はまだ確定していないとのことでした。決まり次第、こちらからご連絡いたしますので、しばらくお待ちいただければ幸いです。どうぞよろしくお願いいたします。

敬具
[あなたの名前]
[学校名]

📧 📧 📧 📧 📧

・ 修学旅行の参加承諾書の提出ありがとう
・ 提出された書類を見た
・ アレルギーについて食事のメニューを把握したいという要望を確認した
・ 養護教諭に問い合わせたところ、まだ弁当などが確定していないので、決まり次第連絡する

実際に作成したもの