

【取組内容④】グループウェアやクラウド環境を活用した校務の効率化と校内研修の充実

【グループウェアやクラウド環境を活用した校務の効率化】

校務系の情報	紙媒体での文書受付・回覧、会議資料配付をできるだけ無くし、サーバ上で共有
情報系の情報	クラスルームやクラウドで共有
保護者への連絡	紙媒体での配付を少なくし、無料の連絡アプリや学校ホームページで連絡
欠席連絡	無料の連絡アプリを利用し、朝の電話対応業務を削減
各種調査	グーグルフォームを使ったアンケートで自動集計

【グループウェアを活用した対話的・協働的な校内研修】

1学期はクラウド・アプリ・端末の教職員のスキル向上を図り、2学期はグループウェアを活用して協議を行うとともに、全員によるICT活用研究授業を実施した

主な校内研修の内容

- 校内研修の進め方・クロームブックの利用のきまり
- クラスルームを利用した生徒への課題の配付・回収と共同編集の仕方
- 学校ホームページ・連絡アプリを利用したペーパーレス化の方法
- グーグルフォームの利用方法
- グループウェア（ジャムボード、スライド）を活用して各教科でのICT活用についての協議
- 校内研究授業と授業研究会

