

【取組内容④】 Googleチャット，クラウドを活用した校務の効率化

〔小川中学校職員のグループチャット〕

チャット使用の感想（教員）

- ・自分の空いている時間に連絡事項の確認ができて便利。
- ・通信をカラーで見られるので、見やすい。
- ・印刷・配布の手間がかからない。
- ・必要な時にメンバーを集めなくても、情報共有や意見交換ができる。



【業務の効率化のために】

- ・業務の確認や連絡事項など，チャットで連絡。
- ・チャットやドライブを活用し，職員間の配布資料，印刷時間や用紙の削減。
- ・ドライブにファイルを保存し，共同編集，即時編集を行う。

履歴がオンになっています