

リーディングDXスクール事業【実践事例】

岩沼市立岩沼北中学校

【取組内容④】 参集型研修とオンデマンド型研修の併用による職員研修の効率化

【概要】

教職員の働き方改革の視点から、職員研修には質の充実と並行して効率化が求められるようになりました。本校では、参集型による研修を最小限に留められるようGoogle Chatを活用しています。

【使用するアプリ等】

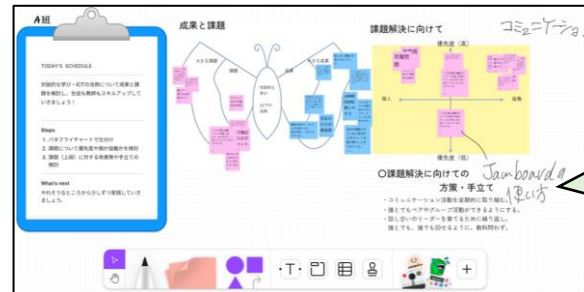
Google Chat、Google Forms、デジタルホワイトボードソフト 等

【活用の流れや工夫点、生徒の様子等】

- ・教職員にとって有益な情報を、Google Chatで配信します。
- ・配信する内容は主に知識の習得に関連する内容とし、視聴する動画は教職員の負担にならない視聴時間となるものを精選しています。
- ・参集型の研修を行う場合はGoogle Formsで事前に身に付けたいスキルを把握し、内容に応じて2～3のグループ編成を行って実施することで、個々の知りたいことに対応した研修が展開できるようにしています。
- ・授業検討会では、シンキングツールや最新のアプリを積極的に取り入れることで、操作スキルの向上と授業での活用を促します。
- ・Chatを活用し空いている時間に視聴できるようにすることで、教職員が時間を有効に活用できるように工夫しています。



2グループに分けて実施(GoogleWorkspaceの実践事例紹介と学習支援ソフトの操作研修)



デジタルホワイトボードソフトを用いたグループ協議

月に1～2回程度の配信

