

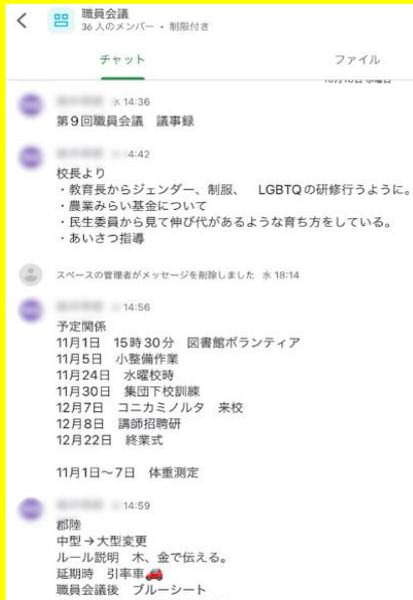
【取組内容④】 「対話的・協働的な職員会議、職員研修の実施」

【取り組みの具体】

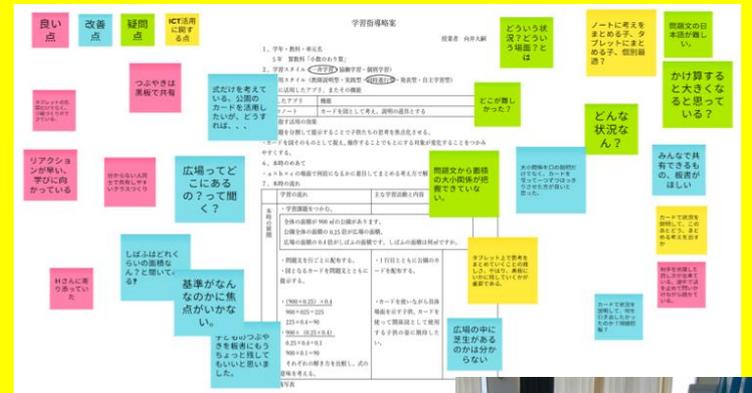
- ①職員会議の議事録をチャットで管理。会議後議事録を教頭に提出し、改訂版を発行することはなくなった。また、締め切り等も検索機能で確認可能。
- ②職員間の事務連絡は、職員間のチャットに投稿。月水金に行っていた週3回の終礼（本校は放課後に打ち合わせ）を月金の週2回に削減。
- ③研究授業中に共有している指導案にコメントをあげていく。授業を見ながらリアルタイムで意見があげられていくため、授業中に意見を交流することもできるようになった。また、若手の先生も他の先生がどのような視点で授業を見ているかが分かり、授業を見る視点を広げることに繋がった。

③【リアルタイムで意見を挙げていく】

①【職員会議議事録】



②【職員間の事務連絡】



【タブレットを持って参観】

