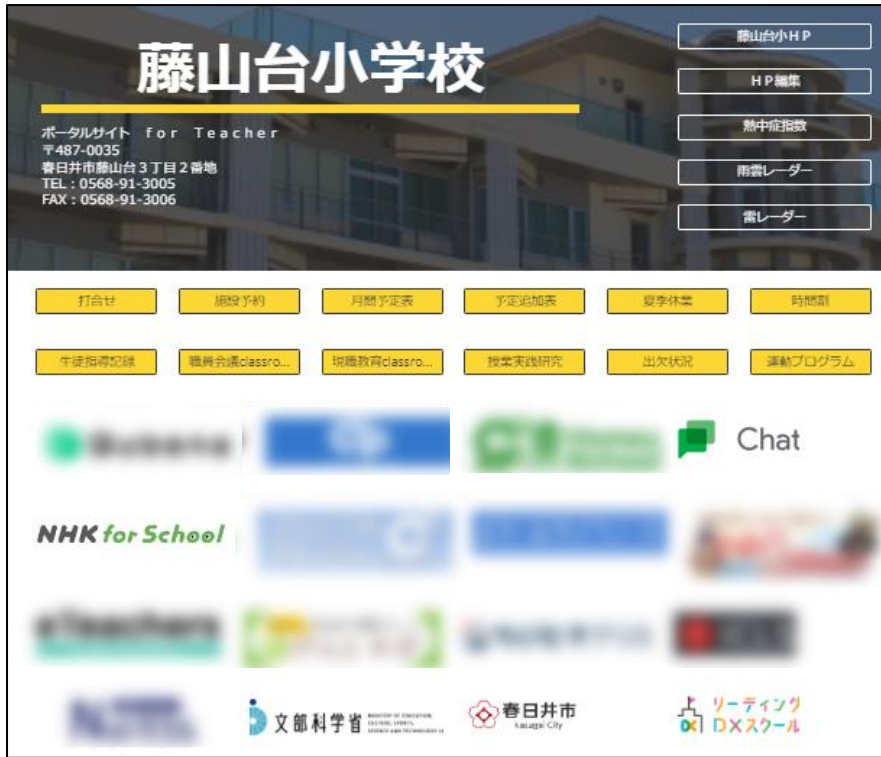


リーディングDXスクール事業【実践事例】

春日井市立藤山台小学校（愛知県）【指定校】

【取組内容④】 職員ポータルサイトで時短業務効率化



職員打ち合わせ記録			(帰)		
2023年11月2日木曜日		天気	晴	記録者	
No	発言者	発言内容			
1	1	①交通安全について ②人事について			
2	2	①8日に家庭教育委員会セミナー（AM@多目的室）前日から会議室を貸してください。 ②上着を着始める一名札、ポケット ※子どもたちの生活の様子にアンテナを ③上靴忘れ児童への対応について ※主任会の内容の確認を			
3	3	①来週、個人懇談調整期間です。よろしくお願ひします ②主任会で話したことを学年でお願ひしていただきます。共有をお願いします。 ③11月9日現職教育について、このあとの主任会で具体的に決定。 ④11月29日視察予定45名。2・3時間目公開です。			
4	4	①いじめ不登校報告、出席簿おねがいします。（11月6日月曜まで） ②クロームブックマイク修理の子いませんか？ ③来週授業参観です。環境整備お願ひします。			
5	5	①11/6(月)8時開目 学校保健委員会です（456年生）体育館に集合出来次第、始めますのでよろしくお願ひします。 ■令和5年度学校保健委員会要項 持ち物、探検バッグ・筆記用具・プリント（朝ボックスに入れておきます）終わったら、フォームにふりかえりを記入させてください。 R5学校保健委員会ふりかえり ②出席停止の保護者への連絡について https://drive.google.com/file/YPt-TU63_Trdx/view_arng			
【出席簿提出について】 校内締切は11月14日(火)です。各学年の「市への提出作品」が決まりましたら					

職員用ポータルサイトを作成しました。職員が普段よく使用する様々なリンクを1つにまとめました。サイトをシンプルにワンクリックで様々なページにアクセスできることで探したり迷ったりすることなく業務効率化を図っています。学校に常時しない非常勤職員などからも好評を得て学校全体で活用が進んでいます。

毎週木曜業後は職員打ち合わせを行います。今までは必要な連絡事項は口頭で伝え、紙に記録をしていました。Googleスプレッドシートで打合せ記録簿を作成し、ポータルサイトからもワンクリックで開くことができます。予め記入しておくことも可能、共同編集機能を活用した資料を掲載することもでき、大幅に時間短縮されました。