

【取組内容④】 クラウドで情報を一元化、学校サイトの活用

～自彊小学校案内サイト～

「自彊の窓口」

全学年4時間日
 学年主任者会(年度末関係)※A会の午後ですので日程を
 変更します。
 SC八木さん勤務 SSW麻生さん勤務
 ピアノ調律13:00河合楽器2人来校
 放課後わくわく教室
 ※吉田中制服サンプル提示&幕向調査の通知配布(4~6
 年)
 下校1~6年13:30

業務連絡・教育計画・施設利用 関係へのショートカット

 日誌	 予約席	 図書室利用予定	 戸締まり確認	 欠席	 HELP 原本はコピーして 使ってね!
週報 週報のトピックに移動 します。	特別教室予約 特別教室予約シートに 移動します。	図書室利用予定 図書室利用予定表に移動 します。	戸締まり確認 戸締まり確認シートに 移動します。	欠席と不在確認 欠席連絡シート・不在登 録簿連絡シートに移動 します。	助産依頼関係 助産依頼書は共有ドライ ブの「助産依頼関係」に 保存されています。
 月・週予定	 職員打合せ	 職員会議	 職員室チャット	 自彊だよ! 全員集合	 Google Classroom
月・週予定 月予定・週予定のシート に移動します。	職員打合せ 職員打合せのトピック に移動します。	職員会議 職員会議のレジュメに 移動します。	職員室チャット 職員室チャットに移動 します。	自彊だよ! 自彊だよ!全員集合! に移動します。	全校classroom 全校classroomに移動 します。
 時間割	 個人情報	 年間計画	 学年だより	 各種が切	 カリキュラム
時間割 時間割のフォルダに移動 します。	個人情報 個人情報フォルダに 移動します。	年間計画 年間計画(コマ割表) に移動します。	学年だより 学年だよりのフォルダ に移動します。	各種が切 各種が切のフォルダ に移動します。	校内課程 校内課程のトピック に移動します。