

【取組内容④】 校務のGIGA化によるGoogle機能の普段使いの推進

- 朝の打ち合わせはストリーム→チャットへ
 - ・打ち合わせの回数が減少
- 情報共有をチャット
 - ・各学年、各グループでスペースを作成
- 提案をドキュメント
 - ・活動計画、職員会議、各記録、指導案検討など
- 編集をスプレッドシートで行う
 - ・月行事反省、各学年の意見集約など

Google機能の普段使い

職員会議

会議名	最終編集日時
1月_第8回職員会議議程	最終編集: 1月10日
11月_第7回職員会議議程	最終編集: 2022/11/29
1月_第9回職員会議	最終編集: 1月27日
職員会議記録	最終編集: 2022/10/01
10月_第6回職員会議議程	最終編集: 2022/10/25
2月_第10回職員会議	投稿日: 2022/10/07

教育活動計画

会議名	投稿日時
教育活動計画	投稿日: 1月28日



教員自身が便利さを実感

まずは、教員自身の普段使いを最優先とするため、これまでパソコンに保存されていた書類関係を少しずつGoogle機能主体（ドキュメントやスプレッドシート等）へとシフトチェンジしていった。教員自身が校務で使う必然性のある状況をつくり出すことで、自然と便利さを実感していく機会を得ることができた。