

リーディングDXスクール事業【実践事例】

相模原市立中野小学校（神奈川県）

【取組内容④】「校務の徹底的な効率化や対話的・協働的な職員会議・教員研修」 ・クラスルームを活用した共有による校務の効率化

職員会議や打合せ資料、議事録を載せ、事前に確認したり情報共有したりしている。各自、都合のよいときに目を通したり、共同編集機能で事前に入力したりすることで、時間の有効活用や会議時間の短縮につながっている。

H先生
5月18日（最終編集: 5月22日）
履G22日打ち合わせ提案資料
資料は5つありますが、説明するのは2つになります

令和5年度プール計画
Google ドキュメント

令和5年プール基礎(掲示)
Google スプレッドシート

保護者向け通知(プール学...
Google ドキュメント

K先生
9月6日
150周年記念キャラクターの投票をお願いします！

添付のスライドを見て、フォームにて投票をお願いします。
投票は、1人1つ、1回かぎりとなります。
対象は全校児童です。

来週13日（水）を締め切りとしたいと思います。

ご協力、よろしくお願いします。

150周年記念キャラクター
Google スライド



学年や委員会が作成した『全校対象のお知らせ・アンケート・動画』を、職員Classroomを介して学級Classroomに配付し、児童が回答したり視聴したりしている。印刷や動画保存のコスト、配付・回収・集計にかかる時間が省け、校務が効率化されている。

