

リーディングDXスクール事業 【実践事例】

久喜市立久喜東小学校

【取組内容④】 職員ポータルを活用した校務の効率化

情報の集約化 あらゆる情報の入口に

職員室・校長室のモニター(計3台)に予定を表示



アイコン
各リンク先へ移動

- 共有ドライブ
- マイドライブ
- 職員クラスルーム
- クラスルーム一覧
- 職員チャット
- Gmail
- カレンダー
- Keep
- 校務支援システム
- 会議資料(議事録)
- ルーティン業務



ドライブ内ファイルを検索

Google検索

R5行事予定 (小学校) @久喜東小学校

月日	学校行事等 ※オンライン会議含む	〇出張
10/19(木)	久喜市教育委員会指導課訪問 8:50~9:20 染谷SSW学校訪問 10:00~11:00 久喜市議会議員現場視察15:30~ 市議4名 教育総務課2名 事務局2名来校 ※Googleカレンダー活用研修会 16:00~16:30	〇 令和5年度久喜市教育委員会主催 小・中学校教諭2年次研修 13:45 久喜市業橋文化会館 教諭 〇 令和5年度第2回久喜市障がい児就学支援委員会 08:45 久喜市鷲宮総合支所 教諭
日直	◎提出物・その他	休暇 (G^2休暇より)
鈴木	◎運動器検診の実施結果 (田名綱) ◎乳不使用ツイストパン	〇 その他休暇 (G^2以外) 【年休】 年休 講師 (後1時間) 年休 助教諭 (後1時間)

【主なもの】

- ・ 行事予定
- ・ 時数
- ・ 職員会議資料
- ・ 打合せ資料
- ・ マニュアル
- ・ 児童の欠席等連絡
- ・ アカウント管理
- ・ 休暇申請
- ・ 旅行命令
- ・ 旅費計算
- ・ 勤務整理簿
- ・ 学校日誌
- ・ 会計簿
- ・ 備品管理
- ・ 研修資料
- ・ 熱中症指数 (ほか)