

## 【取組内容④】「学校行事の打合せ等の効率化」

The screenshot shows a Google Classroom interface. At the top, there's a header for 'R5年度運動会' (R5 Annual Sports Meeting) with a blue background and icons of a microphone and books. Below this, there's a section for '運動会の反省' (Reflection on the Sports Meeting) with a link to a Google Document for sharing. The main part of the screen shows a class page for '学習発表会 各係長' (Learning Presentation by Class Representatives) with 13 members. A chat window is open, showing a conversation about the presentation. The chat messages are as follows:

- 8月23日、水曜日: 直也 (Teacher) 会場（朝や照明、保護者席など）の基本的なおさえとしては、昨年度並みをベースとして
- 8月23日、9:43: 直也 (Teacher) 今年度は、それに「係活動」、「学年が連続して演目を行うこと」が追加になるので、追々と不都合が出る部分を改題できればよいと思っています。
- 8月31日、木曜日: 瑞穂 (Student) 係の仕事が終わった6年生は6年生教室で待機とします。
- 8月31日、17:28: 瑞穂 (Student) 6年生教室に張り付きの先生はいません。
- 10月2日、月曜日: 直也 (Teacher) 今日の5時間目1ブレ2ブレ使う学年ありますか？どこもなければ6年生、使っていないで

- ◇ Googleクラスルームを活用し、運動会や学習発表会など、行事ごとにクラスを作成します。
- ◇ 端末や校務パソコンから各係の提案や連絡事項などを確認できるため、ペーパーレスになるとともに、細かい点まで共通理解ができます。
- ◇ さらに、Googleチャットのスペースを作成することで、打合せや提案文書の事前確認、空き教室の確認など様々な打合せを時間と場所を気にせずに行なえるため、打合せ等の効率化を図ることができます。